Hildesheimer Tennis-Verein von 1892 e. V.

Platz- und Spielordnung

(Beschluss der Vorstandssitzung vom 06.06.2023)

Gemäß § 9 Abs. 7 der Satzung des HTV gelten für die Benutzung der Platzanlage folgende Bestimmungen:

I. Allgemeine Grundsätze

1. Die Vorschriften der Platz -und Spielordnung (PSO) sollen gewährleisten, dass die Platzanlage auf Dauer allen Mitgliedern in dem bestmöglichen bespielbaren Zustand und in ausreichendem Umfang zur Verfügung steht.
2. Eine zufriedenstellende und annähernd gleichmäßige Nutzung der Platzanlage durch alle Mitglieder ist nur erreichbar, wenn die Bestimmungen der PSO von allen Mitgliedern unbedingt beachtet und sportliche Kameradschaft gepflegt werden.
3. Die Außen- und Hallenplätze sind schonend zu behandeln. Sie dürfen nur in Tenniskleidung und Tennisschuhen (Schuhe für Sandplätze bzw. Hallentennisschuhe mit glatter Sohle) bespielt werden. Vor der Benutzung der Außenplätze ist zu prüfen, ob eine Bewässerung notwendig ist, und diese ggf. durchzuführen. Nach der Benutzung sind die Außenplätze rechtzeitig für die nachfolgenden Spielerinnen und Spieler abzuziehen und die Linien zu fegen, ggf. sind Platzausbesserungen vorzunehmen. Beschädigungen sind den Mitarbeitenden bzw. dem Vorstand umgehend mitzuteilen.
4. Über die Bespielbarkeit der Plätze entscheiden die Mitarbeitenden in Abstimmung mit einem Vorstandsmitglied.
5. Spielberechtigt sind nur diejenigen aktiven Mitglieder, die ihre Beitragsverpflichtungen erfüllt haben.
6. Die Erteilung von Trainingsstunden bedarf der vorherigen Zustimmung des Vorstands.
7. Gastspielerinnen und Gastspieler können von Mitgliedern nach vorheriger Abstimmung mit dem Vorstand eingeladen werden. Die Mitglieder haben das für das Gastspiel festgesetzte Gastgeld unaufgefordert an den Verein zu entrichten (10,00 €). Jedes Mitglied darf pro Saison höchstens fünfmal mit einem Gast spielen. Eine Gastspielerin oder ein Gastspieler darf nicht öfter als fünfmal pro Saison als Gast spielen. Ausgetretene Mitglieder haben kein Gastspielrecht.
8. Störungen des Spielbetriebes sind zu vermeiden. Hunde dürfen auf die Anlage nur mitgebracht werden, wenn der Spielbetrieb nicht gestört wird und sind an der Leine zu führen.

II. Platzbelegungen und Trainingszeiten

1. Im Sommer können die Außenplätze 3, 4, 5, 6, 7, 8, M einen Tag im Voraus online reserviert werden. Im Winter können freie Hallenplätze online jeweils für die Folgewoche reserviert werden (vgl. Anlage).
2. Die Plätze 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, M, J1, J2 können – sofern sie nicht online gebucht worden - darüber hinaus über die Tafel belegt werden, indem die beteiligten Spielerinnen und Spieler ihre Mitgliedskarte einstecken. Die Belegung an der Tafel ist auch bei erfolgter online-Reservierung notwendig und verpflichtend. Ein Platz an der Tafel darf nur reserviert werden, indem mindestens zwei Mitgliedskarten von den auf der Anlage anwesenden

Mitgliedern an der entsprechenden Tafel eingesteckt werden. Das Einstecken nur einer Mitgliedskarte ist nicht ausreichend!

3. Die Plätze J1 und J2 sind vorrangig der Benutzung durch Jugendliche bis 18 Jahre vorbehalten. Auf den Plätzen 9, 10, J1 und J2 findet vorrangig das Training statt. Weitere einzelne Plätze können nach Maßgabe eines gesonderten Trainingsplans der Durchführung bestimmter Trainingsformen (z.B. Mannschaftstraining) vorbehalten werden.
4. Spielerinnen und Spieler, die einen Platz belegt haben, verlieren ihren Anspruch, wenn sie nicht spätestens 10 Minuten nach Spielzeitbeginn spielbereit auf dem Platz sind.
5. Mitglieder, die bereits 1 Stunde gespielt haben, können am gleichen Tag keinen Platz mehr beanspruchen. Sie können jedoch nur zu Beginn einer vollen Stunde abgelöst werden. Bei starkem Andrang sollten nur Doppel gespielt werden. Auch im Doppel sollen nur Spielerinnen und Spieler beteiligt sein, die am selben Tage noch nicht gespielt haben.
6. Für Turniere und für den Punktspielbetrieb können Plätze gesperrt werden.
7. Zur Vornahme von Veränderungen an der Tafel bzw. bei der online-Buchung sind ausschließlich die Mitglieder des Vorstands berechtigt.

III. Ahndung von Verstößen

1. Die Mitglieder des Vorstands sind verpflichtet, ihnen bekannt werdende Verstöße gegen die vorstehenden Bestimmungen zu verfolgen.
2. Im Falle eines Verstoßes gegen die PSO hat das betreffende Vorstandsmitglied, das diesen Verstoß feststellt, eine Verwarnung auszusprechen und dem Vorstand hierüber zu berichten.
3. Der Vorstand kann bei wiederholten Verfehlungen weitergehende Sanktionen – wie einen vorübergehenden Entzug der Spielberechtigung – verhängen. Bei besonders erheblichen Verstößen kann auch der Ausschluss aus dem Verein erfolgen.
4. Gegen Maßnahmen nach Ziffer III 2 und 3 kann innerhalb von sieben Tagen nach Zustellung, Einspruch erhoben werden. Dieser ist schriftlich zu begründen. Über den Einspruch entscheidet der Vorstand abschließend.

- Der Vorstand -

Anlage: Hinweise zur Online-Buchung auf https://tennis.bastone.de/

Login Sommer- und Wintersaison

Mit welcher E-Mail-Adresse logge ich mich ein?

Verwendet wird die E-Mail-Adresse, die in der Mitglieder-Datenbank gespeichert ist. Das ist die Adresse, unter der auch der HTV-Newsletter versendet wird. Verwendet wird das für die Hallenbuchung personalisierte Kennwort, ansonsten lautet das Kennwort: **corona_tennis**

Wichtig: Die E-Mail-Adresse darf im System nur **einmal** vorhanden sein. Wenn also noch ein Familienmitglied mit der gleichen E-Mail-Adresse eingetragen ist, wird das Einloggen nicht funktionieren. In diesem Fall bitte eine Mail an buchungssystem@bastone.de und man wird eine Lösung finden.

Reservierungen Sommer

Wie reserviere ich?

Zunächst wird Platz gewählt, dann der Name der Spielpartnerin oder des Spielpartners. Jetzt folgt ein Klick auf die (leere) Stunde, die reserviert werden soll.

Wie mache ich eine Reservierung rückgängig?

Das ist nicht vorgesehen. Falls es wirklich mal notwendig ist, ist Klaus Stock unter 0179 2922755 oder per E-Mail buchungssystem@bastone.de erreichbar.

Welche Einschränkungen gibt es?

Sie können in der Vergangenheit weder reservieren noch Reservierungen löschen. Sie können **maximal 1 Tag im Voraus** reservieren. Sie können **maximal 1 Stunde pro Tag** reservieren. Das gilt **auch für Ihren Spielpartner.** Wenn nach dem Klick keine Namen erscheinen, dann hat auch keine Buchung stattgefunden. Es ist nicht gestattet, Buchungen im **Namen anderer Mitglieder vorzunehmen!**

Reservierungen Winter

Wie reserviere ich?

Da es sich bei den Hallen-Buchungen um kostenpflichtige Reservierungen handelt, müssen Sie zunächst unter Meine Daten das Kennwort ändern (personalisieren). Nun wählen Sie die Halle und dann einen Platz. Jetzt ein Klick auf die (leere) Stunde in der nächsten Woche, die Sie reservieren wollen.

Wie mache ich eine Reservierung rückgängig?

Ein Klick auf Ihre Reservierung in der nächsten Woche.

Welche Einschränkungen gibt es?

Sie können in der Vergangenheit und in der aktuellen Woche weder reservieren noch Reservierungen löschen. Sie können nur Ihre eigenen Reservierungen löschen. Sie können **maximal 1 Woche im Voraus** reservieren. Wenn nach dem Klick kein Name erscheint, dann hat auch keine Buchung stattgefunden

Buchen auf dem Handy

Das Programm ist nicht für ein Handy vorgesehen. Trotzdem gibt es eine Möglichkeit: Wenn Sie die Seite https://tennis.bastone.de aufrufen, erscheint eine statische Seite, die auf nichts reagiert. Nun machen Sie im Browser Ihres Handys folgende Einstellung: **I-Phone:** Menu **'aA'** aufrufen und ‚Desktop-Version anfordern' anklicken. **Android:** Das Menu mit den drei Querstrichen aufrufen und Desktop-Version anklicken.